**Утверждаю**

 **Руководитель**

**отдела образования города Атырау Управления образования атырауской области**

 **\_\_\_\_\_\_ Шангереева Ф.Г**

 **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 года**

**ГРАФИК**

**Приема физических лиц и представителей юридических лиц руководителем городского отдела образования и заместителями руководителя городского отдела образования в І квартале 2021 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Дни приема** |
| 1 | Шангереева Фаруза Гарифуллаевна | Руководитель городского отдела образования | Два раза в месяцВторая и последняя среда |
| 2 | Хусынов Аманбай Шапхатович | Заместитель руководителя | Один раз в неделюкаждый четверг |
| 3 | Куанышев Кайрат Кулмухамбетович | Заместитель руководителя | Один раз в неделюкаждый вторник |

**Примечание:** Предварительная запись осуществляется в кабинете № 7, здании городского отдела образования на первом этаже, контактный телефон: 32-16-98.

Часы приема предварительно согласовываются с руководством.

**Бекітемін**

**Атырау облыстық білім беру басқармасы Атырау қаласы білім**

 **бөлімінің басшысы**

 **\_\_\_\_\_\_ Ф.Шангереева**

 **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 жыл**

**Қалалық білім бөлімі басшысы, басшы орынбасарларының 2021 жылдың І –тоқсанындағы жеке және заңды тұлғалардың өкілдерін жеке қабылдауына арналған**

**КЕСТЕСІ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тегі, аты-жөні** | **Лауазымы** | **Қабылдау күні және уақыты** |
| **1** | Шангереева Фаруза Гарифуллаевна | Бөлім басшысы | Айына екі ретЕкінші сәрсенбісі және соңғы сәрсенбісі |
| **2** | Хусынов Аманбай Шапхатович | Бөлім басшысының орынбасары | Аптасына бір ретӘр бейсенбі сайын |
| **3** | Қуанышев Қайрат Кулмухамбетович | Бөлім басшысының орынбасары | Аптасына бір ретӘр сәйсенбі сайын |

**Ескертпе:** Күні бұрын жазылу қалалық білім бөлімі ғимаратының бірінші қатарында № 7 бөлмеде жүргізіледі, байланыс телефоны: 32-16-98

Қабылдау уақыты алдын ала басшылықпен келісіледі.

**Атырау қалалық білім бөлімі басшысы, басшы орынбасарларының 2020 жылдың I –тоқсанындағы жеке және заңды тұлғалардың өкілдерін жеке қабылдауына арналған**

**КЕСТЕСІ**

**Бөлім басшысы -** Айына екі рет,екінші сәрсенбісі және соңғы сәрсенбісі

**Бөлім басшысының**

**оқу-ісі жөніндегі орынбасары**- Аптасына бір рет,әр бейсенбі сайын

**Бөлім басшысының қаржы-шаруашылық**

**жөніндегі орынбасары-** Аптасына бір рет, әр сейсенбі сайын

**Ескертпе:** Күні бұрын жазылу қалалық білім бөлімі ғимаратының бірінші қатарында № 7 бөлмеде жүргізіледі, байланыс телефоны: 32-16-98

Қабылдау уақыты алдын ала басшылықпен келісіледі.

**ГРАФИК**

**Приема физических лиц и представителей юридических лиц руководителем Атырауского городского отдела образования и заместителями руководителя городского отдела образования в I квартале 2021 года**

**Руководитель отдела -** Два раза в месяц, вторая и последняя среда

**Заместитель руководителя**

**по учебно-воспитательной работе-** Один раз в неделю, каждый четверг

За**меститель руководителя**

**по финосово-хозяйственной работе-** Один раз в неделю, каждый вторник

**Примечание:** Предварительная запись осуществляется в кабинете № 7, здании городского отдела образования на первом этаже, контактный телефон: 32-16-98.

Часы приема предварительно согласовываются с руководством.

**Сенім телефоны орнатылды**

«Қалалық білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі қызметкерлерінің тарапынан қызмет этикасының нормаларын бұзу немесе құқықбұзушылық жайлары орын алған жағдайда 35-42-62 нөмірлі сенім телефоны жұмпыс істейді.

**Телефон доверия**

Прием сообщений о фактах нарушений норм служебной этики или коррупционных действий государственными служащами городского отдела образования проводится по телефону доверия: 35-42-65

**Қалалық білім бөлімінің «Call центр» нөмірі: 32-10-20;**

**Номер 32-10-20 «Call центр» при горОО**